



## **APPEL A CANDIDATURES**

**Responsable du patrimoine non bâti**  
à la Direction de la gestion des espaces communaux

*Poste à pourvoir par mobilité interne et en externe*

Le Maire de la Commune de Rémire-Montjoly recrute par voie contractuelle ou statutaire, un ou un(e) responsable du patrimoine non bâti, selon le descriptif de poste disponible sur demande mail à : [service.rh@remiremontjoly.fr](mailto:service.rh@remiremontjoly.fr)

La rémunération brute sera fixée selon les grilles indiciaires de la fonction publique territoriale, pour 35 heures de service hebdomadaire.

**Cadre d'emplois** : techniciens ou équivalents.

**Définition de l'emploi** : Le responsable du patrimoine non bâti dirige et coordonne les activités des différentes cellules sous sa responsabilités (espaces verts, propreté, funéraire, gestion des déchets, voirie, sécurité et accessibilité des voies publiques) ainsi que des travaux effectués sur les espaces communaux en régie ou par une entreprise. Il assure également la gestion du patrimoine.

**Contraintes** : Horaire décalé - Interventions en soirée ou les week-ends et jours fériés selon le planning (astreintes)

**Profil** : Bac à Bac+2. Une expérience avérée sur un poste aux compétences similaires est souhaitée.

Disponible et réactif, rigoureux, discret, apte à animer une équipe de plus de 18 agents. Maîtrise des logiciels de bureautique. Gestion administrative (rédaction de documents administratifs, comptes rendus et procès-verbaux de réunion...). Réalisation de tableaux de bords, de planning. - Élaboration des dossiers marchés.

**Pour ce poste à pourvoir dès que possible, merci d'adresser** les candidatures (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation administrative) au plus tard le **30 juin 2021** à :

Monsieur le Maire de la Commune de Rémire-Montjoly  
Service des Ressources Humaines - Hôtel de Ville  
BP 6025 – Avenue Jean Michotte – 97354 REMIRE-MONTJOLY  
- ou par mail à : [service.rh@remiremontjoly.fr](mailto:service.rh@remiremontjoly.fr)